



GUÍA RÁPIDA DE ARAVO PARA PROVEEDORES

CÓMO ELEVAR LA SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN DE AUTOSERVICIO DEL VENDEDOR

Esta guía está dirigida al contacto primario del proveedor que es responsable de la actualización de la información de su compañía (Información general, dirección, información de pago y fiscal) en el Sistema Aravo de P&G

Paso 1: Inicie sesión en Aravo (<https://pg.aravo.com/aems/login.do>) utilizando el nombre de usuario y la contraseña provistos. Si necesita asesoramiento, puede restablecer sus credenciales con las siguientes instrucciones (<https://pgsupplier.com/setup- y-actualizar-perfil>).

ARAVO P&G Supplier Information Center

Login

Welcome To P&G's Supplier Information Center.

We hereby confirm that the data we are about to provide or change is truthful and correct and, in case a change occurs, the Procter & Gamble buyer will be notified in advance. If the information is not valid or accurate, Procter & Gamble is not responsible if a payment is delayed, not credited, or credited to an incorrect account as specified.

Note: To preserve data integrity in P&G vendor masterdata, only Registered ARAVO primary contacts can access and update vendor accounts.

I agree with the statement above.

Username:

Password:

Login

Deutsch (Deutschland) · English (United Kingdom) · English (United States) · Tiếng Việt (Việt Nam) · Türkçe (Türkiye) · español (España) · français (France) · italiano (Italia) · português (Brasil) · русский (Россия) · 中文 (中国) · 日本語 (日本)

Need help accessing your account?

Need Help?

Paso 2: En la Pantalla de inicio, hay opciones de “Acciones” que permiten actualizar diferentes informaciones. Seleccione y haga clic en el botón que necesita actualización. Tenga en cuenta que solo se puede actualizar una información a la vez. En la página siguiente, una vez que haya hecho clic en “Enviar”, el perfil estará bloqueado para editar cualquier otra información hasta que se complete la actualización que seleccionó.

Home Tasks Profile

Welcome, rona a

Your last login was Wed Jul 14 11:48:56 CDT 2021

Welcome to P&G's Third Party Portal

You now have access to (1) Respond to surveys initiated by P&G (**check your Tasks below**). (2) Proactively update your own data at any time as per your company needs and, (3) Manage your login ID and password.

Do you need help? [Click here for live support.](#)

Actions

Update Banking and Payment Update General Information Update Primary Contact Info Update Tax and Withholding Tax

Tasks

You have no open tasks.

Contact Information

rona a
VMD Test 2
EMAIL
sdmc.aravotest@gmail.com

Support Contacts

Tipo de solicitud:

- **Actualización bancaria y de pago:** para añadir, actualizar o eliminar información de cuenta bancaria.
- **Actualización de información general:** para actualizar el nombre de la compañía, dirección, número de contacto y contactos adicionales excepto la Información del contacto primario.
- **Actualización fiscal y de retención de impuestos:** para actualizar la información fiscal y de retención de impuestos (Documentos fiscales, tipo de transacciones, exenciones, etc.)



GUÍA RÁPIDA DE ARAVO PARA PROVEEDORES

CÓMO ELEVAR LA SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN DE AUTOSERVICIO DEL VENDEDOR

- **Actualización de la Información del contacto primario:** para actualizar solo la Información del contacto primario (*ver la guía rápida a continuación*). Para actualizar la información de contacto adicional para envío de facturas, devolución de facturas, documentos de compra y otros propósitos, utilice la **Actualización de información general**.



Elevar una Guía
rápida de ARAVO
para proveedores

Paso 3: Haga clic en “Enviar” e ingrese la información en el formulario de encuesta de ser necesario.

Paso 4: Haga clic en “Siguiente” en la parte inferior hasta la última página y haga clic en el botón “Guardar y enviar cambios”.

La solicitud que no se envió con éxito aparecerá en la página de inicio como “Tarea”. Solo haga clic en la tarea y asegúrese de que completa la acción de “Guardar y enviar cambios”.

¿Necesita ayuda? Puede conectarse con nosotros en <https://pg.aravo.com/>

Need Help?